

GE ist mit mehr als 320.000 Mitarbeitern ein weltweit führendes Technologie-, Service-, Medien- und Finanzdienstleistungsunternehmen. Das Produkt- und Serviceportfolio reicht von Medizintechnik und Flugzeugtriebwerken über Finanzdienstleistungen und Energieerzeugung bis hin zu Industrieautomation, technischen Kunststoffen, Lichttechnologie sowie Fernsehsendern und Haushaltsgeräten.

Für unseren Standort Neu-Isenburg (nahe Frankfurt/M.) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## Praktikanten (w/m) im Projektmanagement / Strategisches HR Projekt

### Ihre zukünftige Aufgabe:

Für 2 bis 9 Monate unterstützen Sie uns bei einem laufenden Projekt, das durch die Einführung einer SAP basierten Software im HR-Bereich die Personalarbeit der GE Unternehmensgruppe in Deutschland revolutionieren wird. Sie werden als Mitglied des Projektteams direkt den Projektleitern zuarbeiten und den Erfolg des Projektes unmittelbar beeinflussen. Sie werden im Bereich Project Office/ Management Support eingesetzt. Sie werden vielschichtige Informationen aus dem Projekt derart aufarbeiten, dass die Projektleitung damit alle relevanten Projektsteuerungsprozesse optimal umsetzen und kommunizieren kann. Sie unterstützen zudem das Team bei der Weiterentwicklung der Projektmanagement-Prozesse.

### Ihr Profil:

Sie sind Student/in (Uni/FH) der BWL, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsmathematik, Informatik oder eines ähnlichen Studiengangs. Idealerweise haben Sie erste praktische Berufserfahrung vor und/oder während des Studiums im Bereich Projekt-/ Personalarbeit gesammelt. Sie haben Ihr (Vor-)diplom bereits erfolgreich abgeschlossen und brennen nun darauf Ihr Wissen in die Praxis umzusetzen.

Sie können analytisch und kreativ denken und besitzen ein hohes Maß an Lernfähigkeit und Eigeninitiative. Zudem arbeiten Sie gerne im Team, sind kommunikationsstark und verfügen über ein sicheres Auftreten. Sie zeichnen sich durch ein hohes Maß an Leistungsorientierung aus und verfügen über eine zielorientierte und selbständige Arbeitsweise.

Sie verfügen über fundierte PC Kenntnisse (MS Office Paket, insbesondere PowerPoint und Excel, MS Project) und können sich schnell in neue Programme einarbeiten. Aufgrund der Projektsprache Englisch sind gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift eine wichtige Voraussetzung.

### Was wir Ihnen bieten:

Sie erhalten einen tiefgreifenden Einblick in das Management eines strategischen HR Projektes bei einem weltweit agierenden Konzern. Neben der Beratung/ Assistenz der Projektleitung erhalten Sie die Möglichkeit, SAP-Kenntnisse aufzubauen. Ihre Mitarbeit wird abhängig von der Vorerfahrung mit **900 € - 1100 €/ Monat** vergütet.

Bitte bewerben Sie sich online (<http://www.gecareers.com>) auf die **Job-Nummer 807519** („Search by Job 807519“).

