

Teamassistent/-in gesucht!

univativ ist ein Dienstleistungsunternehmen für Projekt- und Prozessunterstützung in den Bereichen Informationstechnologie (IT), Administration und Betriebswirtschaft sowie Ingenieurwesen. An fünf Standorten in Düsseldorf, Darmstadt, Karlsruhe, Stuttgart und München arbeiten wir hauptsächlich für große und mittelständische Unternehmen aller Branchen. univativ beschäftigt in den Projektteams ausschließlich Studierende und Absolventen mit besonderen Qualifikationen und besonderem Engagement.

Wichtige Praxiserfahrung sammeln und interessante Kontakte knüpfen, schon während des Studiums. Und das bei einem überdurchschnittlichen Gehalt!

Aufgabe

- Assistenz der Projektleitung
- Terminkoordination
- Protokollieren von Planungen und Ergebnissen
- Vor- und Nachbereitung von Team-Meetings
- Erstellen von MS Powerpoint Präsentationen
- Statistische Auswertung von Kennzahlen

Anforderung

- Studium der BWL / VWL / Wirtschaftsingenieurwesen / Wirtschaftsinformatik oder vergleichbar
- gute Kenntnisse in MS Office (besonders MS Power-Point)
- Teamfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikationsstärke
- zuverlässige und eigenständige Arbeitsweise

Zeit

Start jederzeit möglich, flexibel in Teilzeit

Einsatzort

Karlsruhe

Wir bieten eine offene und junge Unternehmenskultur, die Raum für eine anspruchsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit umfangreicher Eigenverantwortung bietet. Interessiert?

Für Fragen vorab steht Ihnen **Frau Sabrina Benz** per E-Mail sabrina.benz@univativ.de oder auch telefonisch unter 0721 / 46 47 13 - 14 gerne zur Verfügung. Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte unser Online-Formular, und Ihre Informationen kommen schnell und sicher bei uns an. Einfach auf www.univativ.de und sich bewerben! Wir freuen uns auf Sie!!!