

## Ausschreibung für eine Studentische Hilfskraft (Bereich IT)

Universität Mannheim  
Lehrstuhl für Corporate Finance (Prof. Ernst Maug, Ph.D.)

**Stellenbezeichnung:** Studentische Hilfskraft, 20–40 Stunden pro Monat, ab 1. Januar 2014 oder später.

**Aufgabengebiet:** Wartung und Pflege der Webseite, des Lehrstuhlservers und der Computerinfrastruktur des Lehrstuhls, Aufspüren und Beheben von Hard- und Software-Problemen, Beratung des Lehrstuhlteams in IT-Fragen.

**Anforderungen:** Kenntnisse über und Erfahrungen mit Computer Hard- und Software. Insbesondere: Windows-Standardsoftware, Verwaltung von PC unter Windows 7, gute Hardwarekenntnisse betreffend PC und Netzwerk, TCP/IP (Routing, Proxyserver, Firewall) und Windows-Netzwerke. Kenntnisse über Linux sind von Vorteil aber nicht notwendig. Wünschenswert sind außerdem sorgfältige und zielgerichtete Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe, gute Deutsch- oder Englischkenntnisse.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen – tabellarischer Lebenslauf, gescannte Zeugnisse (Schulabschluss, evtl. Vordiplom) und ggf. Praktikumszeugnisse – können bis zum 30. November 2013 in einem Dokument per e-Mail an Martin Lenz ([lenz@corporate-finance-mannheim.de](mailto:lenz@corporate-finance-mannheim.de)) oder per Post an die folgende Adresse gesendet werden:

Universität Mannheim  
Lehrstuhl für Corporate Finance  
Martin Lenz  
68131 Mannheim