

Das Gleichstellungsbüro sucht
eine ungeprüfte wissenschaftliche Hilfskraft (20 Stunden mtl.)

zum 1. August 2008

Wir erwarten:

- Interesse an der Mitarbeit an gender-, gleichstellungs- und familienpolitischen Themen
- Erfahrungen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit (Erstellung von Flyern, Broschüren etc.)
- teamorientierte, selbstständige, zuverlässige Arbeitsweise
- EDV-Kenntnisse (Standardsoftware unter Windows, Internet)
- Page-Maker-Kenntnisse (Einarbeitung möglich)

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum

30. Juni 2008

an das

Büro der Gleichstellungsbeauftragten

L15, 1-6

68131 Mannheim

Tel.: 0621/181-1302

Mail: gleichstellung@uni-mannheim.de

Homepage: www.uni-mannheim.de/gleichstellung

Sie können Ihre Unterlagen auch gerne persönlich vorbei bringen.