

DU DENKST BEI EINSATZ NICHT AN GLÜCKSSPIEL?

WELCOME TO BUSINESS CLASS.



Werkstudent (m/w) für Recherchetätigkeit in der Medizintechnologie

univativ bietet engagierten Studenten und Absolventen die Möglichkeit, innovative Projekte in unterschiedlichen Branchen, bei großen und mittelständischen Unternehmen umzusetzen. Ob Teilzeit während oder auch Vollzeit nach dem Studium – eine ungewöhnliche Karriere mit vielfältigen Chancen wartet auf Dich.

Für unseren Kunden, ein weltweit führendes Medizintechnologie-Unternehmen, suchen wir eine Assistenz für den Bereich Strategisches Account Management. Hierbei unterstützt du den Vertrieb bei Recherchetätigkeiten rund um das Kundenportfolio mit dem Schwerpunkt Fördermittel. Du bist fit in der Internetrecherche von vertriebsrelevanten Daten und kannst verfügbare Informationen kompakt verdichten und übersichtlich darstellen? Wenn du darüber hinaus über gute Englischkenntnisse verfügst und Lust auf einen Job in einem Konzern der Medizintechnologie hast, dann ist das deine Chance!

Deine Aufgaben:

- Übernahme von Recherchetätigkeiten
- Clustern und Aufbereiten von Rechercheergebnissen
- Allgemeine administrative Unterstützung
- Dokumentation
- Abstimmung mit dem Vertriebsteam
- Nach Einarbeitungszeit auch Home Office möglich

Deine Fähigkeiten:

- Laufendes Studium der Wirtschaftswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gutes Englisch in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse in den MS Office Produkten
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Wünschenswert: Erfahrungen bzw. Kenntnisse im Gesundheitswesen

Checkliste:

Karrierelevel: Student – Teilzeit (10-16 h/Woche)

Beginn und Dauer: Ab sofort, 2-3 Monate

Arbeitsort: Heidelberg

Projekt-ID: 20162713 (bei Kontakt bitte immer angeben)

Dein Ansprechpartner:

univativ Mannheim

Isabelle Kettenburg

0621/ 39182522

bewerbung_mannheim@univativ.de

www.univativ.de

