



Projektausschreibung: Managementassistentenz

Projektumfeld: Programm „Controllingprozesse und Prozessunterstützung EE“ als Modul von „ForMotion“ (Verbesserung der Leistungsfähigkeit des Volkswagen-Konzerns)

Projektbeschreibung: Der studentische Berater wird schwerpunktmäßig eine Assistentenaufgabe für das Management erfüllen. Diese umfasst neben täglichen Routineaufgaben wie Meetings vorbereiten, Veranstaltungen organisieren und durchführen, Protokolle schreiben auch die Übernahme und Ausarbeitung anfallender Management-Themen/Projekte, die anfallen. Das heißt, es ist eine Mischung aus organisatorischen als auch konzeptionellen Themen. Sie werden aber auch in dieser Aufgabe direkt in den Fahrzeugentwicklungsprozess eingebunden und erleben die Entwicklung eines Fahrzeugs und die dabei entstehenden Probleme (aus Sicht der Elektronik) hautnah mit.



Sie werden direkt in der Entwicklung arbeiten, innerhalb des geschützten Bereiches von VW und werden in dieser Aufgabe viele Dinge lernen, die sie für Ihre zukünftige Karriere nutzen können.

Einsatzort: Wolfsburg

Bewerbungsschluss: Freitag, 31. März 2006

Projektbeginn: Dienstag, 18 April 2006

Projektdauer: 3-6 Monate (Vollzeit), auf Wunsch auch länger

Projektleiter: Dipl. Wirt.-Inf. Jens Köhler

Team: 1 studentischer Berater

Anforderungsprofil: Studiengang: wirtschaftsorientierte Studiengänge
IT-Kenntnisse: MS Office, insbesondere PowerPoint
fortgeschrittenes Studium

Bewerbungsunterlagen: Motivationsschreiben, Lebenslauf mit Foto

Bezahlung: 100€/Tag

Kostenerstattung: 25€/Tag-(damit sind Unterbringung, Verpflegung, Spesen und Fahrtkosten abgedeckt)



Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte an:
extern.jens.koehler@volkswagen.de.