



 Einkauf / Beschaffung

 Praktikum

 Ingolstadt

 Veröffentlicht am 19.10.2016

› **Praktikum - Kapazitätsmanagement in der Audi Beschaffung (Einkauf)**

Ihr Arbeitsumfeld

Werden Sie ein Teil der Audi Erfolgsgeschichte. Das Kapazitätsmanagement der Beschaffung (Einkauf) sichert die Verfügbarkeit von Beschaffungsgütern und damit die Liefertreue vor Kunde ab. Durch strategisches Projektmanagement stellt das Kapazitätsmanagement die Umsetzung der internationalen Audi Produktionsprogramme sicher. Hierbei ist ein ausbalanciertes Handeln zwischen pragmatischen Lösungen und langfristigen strategischen Zielen in enger Abstimmung mit den Partnern aus Produktion, Logistik und Vertrieb bei Audi sowie modellübergreifend im gesamten VW Konzern zwingend notwendig. Arbeiten Sie für 6 Monate mit uns an aktuellen Herausforderungen in einem dynamischen, automobilen Umfeld und bauen Sie sich ein wertvolles und persönliches Netzwerk innerhalb der AUDI AG auf.

Ihre Aufgaben

- › Analysen und Systemauswertungen zur Bedarfsversorgung, Aufzeigen von möglichen Kapazitätsrisiken
- › Definition und Koordination von geschäftsbereichsübergreifenden Maßnahmen
- › Bereitstellung von Systemen, Erstellung regelmäßiger Reports im Kapazitätsmanagement sowie von Vorstandsinformation
- › Planung und Durchführung von Workshops mit Lieferanten und Beschaffern zur Optimierung der Kapazitätsdokumentation
- › Unterstützen bei der Programmsteuerung und -ausplanung
- › Koordination der Versorgungs- und Krisenreports zwischen Logistik und Beschaffung
- › Bedarfs- und Kapazitätsmanagement (BKM) - Prozesse und Systeme
- › Unterstützung und Optimierung des Prozess- und Projektmanagement, geschäftsbereichsübergreifende Abstimmungen
- › System-Dokumentation (inkl. Schnittstellen) sowie die Weiterentwicklung (Change- und Business-Request)
- › Strategische Weiterentwicklung der BKM-Systeme (BKM 4.0) im Konzern

Ihre Qualifikation

- › Studium der Ingenieurwissenschaften (z. B. Wirtschaftsingenieurwesen, Maschinenbau) oder der Betriebswirtschaftslehre
- › Interesse an technischen und kaufmännischen Zusammenhängen
- › Hohe Affinität zum Automobil und Begeisterung für Beschaffungsthemen
- › Hohe Kommunikationsfähigkeit, Spaß an Teamarbeit und Projektmanagement, gute analytische Fähigkeiten
- › Englisch sicher in Wort und Schrift
- › Sehr gute Kenntnisse von Microsoft Office (vor allem in Excel, PowerPoint)
- › Dauer: 6 Monate



Weitere Informationen

1/1

Diese Stelle ist ab 01.03.2017 bei der AUDI AG in Ingolstadt zu besetzen. Bewerbungen nehmen wir ausschließlich in elektronischer Form über unser Stellenportal entgegen.

Stellenprofil und Bewerbung:
www.audi.de/stellenangebote
Referenzcode: I-P-36955

Ihre Fragen beantwortet
das Team Personalmarketing unter:
+49(0)841 89-31364

Folgen Sie uns:
www.facebook.com/audikarriere
www.linkedin.com/company/audi-ag