

DU DENKST BEI EINSATZ NICHT AN GLÜCKSSPIEL?

WELCOME TO BUSINESS CLASS.



Assistent von Projektingenieuren (m/w)

univativ ist ein Dienstleistungsunternehmen für Projekt- und Prozessunterstützung in den Bereichen IT-Services & Development, Business-Research & Assistance sowie Engineering-Support. An zehn Standorten in Nordrhein-Westfalen, Hessen, Baden-Württemberg, Bayern, Niedersachsen und Hamburg arbeiten wir hauptsächlich für Konzerngesellschaften und mittelständische Unternehmen der Branchen Finanzen, Pharma, Automotive, Logistik und Beratung.

univativ unterstützt einen Kunden aus der Chemiebranche im Bereich Betriebs- und Verfahrenstechnik. Hierfür suchen wir mehrere Mitarbeiter, welche bei verschiedenen Ingenieursprojekten im Bereich Verfahrenstechnik unterstützen. Für diese Aufgabe suchen wir ab sofort mehrere Mitarbeiter (m/w) in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeiten von Dokumentationen und Klassifizierungen
- Normung zur weiteren Nutzung in CAE/ERP-Systemen
- Erstellen von Stammdaten für Ausrüstungsgüter
- Verantwortlich für die Bearbeitung von Teilaufgaben in Zusammenarbeit mit den zugeordneten Fachabteilungen
- Technische Klärung mit Lieferanten und den Mitarbeitern
- Durchführung von verfahrenstechnischen Berechnungen
- Fachliche Abstimmung von Planungsdetails mit anderen Fachabteilungen

Checkliste:

Karrierelevel: Absolvent, Vollzeit
Beginn und Dauer: Ab sofort, langfristig
Arbeitsort: Ludwigshafen am Rhein
Projekt-ID: 20131062 (bei Kontakt bitte immer angeben)

Ihre Fähigkeiten:

- Abgeschlossenes Studium der Verfahrenstechnik oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 1 Jahr berufsspezifische Erfahrung
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Gute Kenntnisse in SAP R/3
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- wünschenswert: erste praktische Erfahrungen in SAP
- wünschenswert: erste Projekterfahrung
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Ihr Ansprechpartner:

univativ Mannheim
Barbara Bollinger
0621 / 39 18 252-1

bewerbung_mannheim@univativ.de
www.univativ.de

